

✓ Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Perfekt!

Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Unterlagen können Sie gerne über unser Online-System (www.moderne-zeitarbeit.de) oder per Mail an unsere Bewerber-Mail-Adresse: bewerbung@moderne-zeitarbeit.de zuschicken.

Melden Sie sich auch gerne bei WhatsApp oder Facebook bei uns!

Wir freuen uns auf Sie!

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

(HH-KAUF.MA-0612)

 Standort: Buchholz in der Nordheide  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für einen unseren Kunden, ein Spezialist im Bereich Lagerhaltung und Logistik, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, eine(n)

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)

✓ Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Informations- und Kommunikationssysteme bedienen
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Lieferscheine erstellen
- Frachtpapiere bearbeiten, kontrollieren und ausstellen

✓ Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Einen top Stundenlohn
- Steuerfreies Fahrgeld
- Jahressonderzahlungen (Urlaubs-/Weihnachtsgeld)
- Bis zu 30 Tagen Urlaub
- Exklusive Mitarbeiter Rabatte für namhafte Brands
- Betriebliche Altersvorsorge
- Und natürlich ein unbefristeter Arbeitsvertrag

✓ Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung im Bereich Speditions- oder Logistikdienstleister
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Polnische Sprachkenntnisse von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich
- Selbstsicheres Auftreten
- Flexibel, Team- und Kommunikationsfähig
- Führerschein Klasse B und eigener PKW wünschenswert

✓ moderne zeitarbeit GmbH

- Ansprechpartner: Frau Daniela Richert
- Tel. 040 – 822 168 331
- Handy: 0151 22333112 (auch WhatsApp)
- Firmenwebsite: www.moderne-zeitarbeit.de
- Bewerber-Mail-Adresse: bewerbung@moderne-zeitarbeit.de
- Referenznummer: HH- KAUF.MA-0612

[Impressum](#)